

新竹縣博愛國民小學 108 學年度第一學期行事曆
第一學期（自一〇八年八月一日起至一〇九年一月三十一日止）行事曆規定事項不另行通知。

年	月	週次	月 曆						重 要 行 事				
			日	一	二	三	四	五	六	教務處	學務處	總務處	輔導處
一〇八年	八月	預備週	18	19	20	21	22	23	24	*108 學年度學校課程計畫上傳 (6 /17 前)。	*08/19 (一) 聯絡簿與學務工作手冊到貨 *遊戲器材及運動場地安檢	*8/16 第一批一年級所有的簿本用品履約 *校園花木及草皮修剪週 *8/21 (三) 各類機具保養 *8/23 (五) 頂樓面及排水孔清掃 *8/23 (五) 前，班級電器檢修 *班級設備檢點 *消防設施維護 *薪資轉帳明細交付台銀 *家長會八月份經費核銷 *七月份公文歸檔編目 *稽催七月份未結案公文 *完成 9 月薪資印領清冊 *8/21 廚房內外環境消毒	*8/24 (六) 一年級班級親師會 *認識師長專欄佈置 *完成學生基本資料記載
	第一週	25	26	27	28	29	30	31	*8/27~8/29 教師備課 *8/27 (二) 教師備課 ①08:00 教師資安教育及資訊倫理宣導 ②13:00~16:00 數學領綱研習 *8/28 (三) 教師備課 ①09:00~12:00 正向管教研習 ②13:00~13:30 第 1 次學習領域小組會議 *8/29 (四) 學生返校日 *8/30 (五) 開學正式上課 *分發教科書、指引 *8/30 (五) 課後照顧班開始 *8/30 (五) 新生始業式小一新生起步走贈書系列活動。 *張貼日課表 *填報新生入學統計表及學生異動報告 *填報行政概況表 *教具整理及登錄 *清寒戶調查 *8/30 (五) 提出 108 學年度學年共讀書目	*08/27 (二) 繳交掃具申請表 *08/28 (三) 正向管教研習 *08/28 (三) 教師防災防震演練暨交通安全教育宣導 *08/29 (四) 學生返校 *08/29 (四) 發放掃具與衛生用品 *08/29 (四) 發放社團簡章 *08/29 (四) 健康促進學校研習 *08/30 (五) 開學，新生始業式 *08/30 (五) 社團報名開始 *08/30 (三) 餐後潔牙開始 *08/30-09/3 新生後門路隊訓練 *各班自行編排放學路隊 *發放班級生活公約表格	*8/27 (二) 八月份生飲、貯水機房維護 *8/28 止送二至六年級所有簿本及一至六年級前三單元美勞教材履約 *8/28 (三) 各類機具保養 *8/30 (五) 八月份校舍安全檢查 *庫房整理總盤點 *設備、財產帳冊整理 *完成銀行對帳單差額解釋表 *8/27-8/29 行政及學生午餐用餐調查 *廚房內外環境大掃除 *8/30 (三) 午餐開始供餐 *8/30 (五) 新進代理代課教師、課照、特教助理員加保勞保、健保費核算 勞保、健保、勞退分攤表差異表	*8/25 (日) 祖父母節 *8/30 (五) 大哥大姊服務隊組訓 *8/30 (五) 新生始業式 *8/30 (五) 「大手牽小手——代代學習趣」 *8/30 (五) 新進教師座談會 *家庭教育活動開始 *博愛小學堂出刊 *溫馨志工團隊招募 *更新特殊學生 (含身障及資優) 上網通報資料及轉銜作業 *發下各班輔導需求調查表 *一年級新生入學身心適應班級輔導	
	九月	第二週	1	2	3	4	5	6	7	*本縣清寒優秀獎學金、軍公教遺族獎學金、學產基金低收入戶學生助學金申請。 * 國民教育階段學生就學管理系統「新生已就學」填報作業及函報「未就學列管新生」之家訪資料。 *國中小新生名冊及學籍異動名冊報府核備。 *09/4 (三) 13:20 第①次課程發展委員會 *09/4 (三) 14:00 校務會議 *教務主任第一次會議 (暫定 9/6 星期五)。 *學生美展作品徵集開始 *09/2 (一) 圖書室開放	*友善校園宣導週 *09/02 (一) 始業式 (一年級不參加) 友善校園宣導 *09/02 (一) 班級榮譽樹活動開始 *09/2 (一) 衛生隊掃地區域檢查開始 *09/02 (一) 中高年級大放學開始 *09/02 (一) 遲到登記開始 *09/02 (一) 資源回收開始 *09/02 (一) 全校大掃除 *09/02 (一) 一年級過馬路課程 *09/02 (一) 交班級路隊表 *09/03 (二) 警察局到校宣導 *09/03 (二) 新人逛校園 *09/04 (三) 學生緊急聯絡資料上傳完畢 *09/04 (一) 一年級生活常規課程 *09/06 (五) 一年級認識班級幹部 *09/06 (五) 安全教育宣導 *09/06 (五) 一年級開始升旗 *09/06 (五) 社團活動報名截止 *09/05-09/08 全國城市盃田徑邀請賽 *各班流感疫苗名冊造冊 *學童牙刷檢查 *各項運動團隊組訓	*108 年第三季竹北市災民收容所資料填報 *九月份電梯保養維護 *108 年 9 月救災資源填報 *9/4 (三) 各類機具保養 *完成身障臨時人員 8 月薪資 *充實圖書及教學設備 *9/5 (五) 交班級家長代表推薦名單 (一年級)	*輔導人力調查 *遴聘、填報認輔教師 *宣導及申請教育儲蓄戶助學金 *9/02 (二) 輔導工作會議 *9/04 (三) 特推會 *9/05 (四) 生命教育入班前會議 *一年級新生入學身心適應班級輔導

十一月	第九週	20	21	22	23	24	25	26	*全校作業、作文查閱 *106 年度國民中小學推動閱讀成果繳交（主題：國小為親子共讀）。 *10/23(三)校本研習:輔導研習 *英語日活動	*10/22（二）潔牙抽測及輔導 *10/22（二）辦理全縣國小田徑對抗賽-第一場 *10/23（三）廢電池換獎品、貓頭鷹獎卡兌換 *10/26（六）竹北市運動會 *遊戲器材及運動場地安檢	*10/22(二)頂樓面及排水孔清掃 *10/23(三)各類機具保養 *10/24(四)十月份生飲、貯水機房維護 *檔案銷毀 *檔案銷毀計畫 *完成 11 月薪資印領清冊	*10/21(一)兒少保護宣導(校長) *10/23(三)校本研習:特教研習
	第十週	27	28	29	30	31	十一月 1	2	*在家自行教育訪視(暫定) *10/31 前上傳 108 年資訊倫理宣導成果	*10/28（一）公佈運動會賽程 *10/29（二）四年級戶外教育 *流感疫苗施打	*四年級戶外教育履約 *10/30(三)各類機具保養 *10/31(四)十月份校舍安全檢查 *家長會十月份經費核銷 勞保、健保費核算 勞保、健保、勞退分攤表差異表	*博愛小學堂出刊
	第十一週	3	4	5	6	7	8	9	*11/07（四）低年級期中定期評量 *辦理台灣母語日及本土語言到校輔導訪視(暫定)。	*11/05（二）生活主題-團結 *11/07-11/10 全縣五人制足球賽 *全縣舞蹈比賽 *全國總統盃射箭錦標賽	*校園花木及草皮修剪週 *十一月份電梯保養維護 *108 年 11 月救災資源填報 *11/6(三)各類機具保養	*友善校園學生事務與輔導工作訪視
	第十二週	10	11	12	13	14	15	16	*11/13(三) 13:30 第 2 次領域小組會議 *教學正常化視導(暫定)。 *11/11(一)進行校長盃序號抽籤。	校慶運動週 *11/12（二）運動會預演 *11/15（五）運動會預演 *11/16（六）校慶運動會	*社團回饋金、班級費核銷 *11/11(一)108 年 11 月救災資源稽催填報 *11/13(三)各類機具保養 *十月份公文歸檔編目 稽催十月份未結案公文	*鑑定安置送件
	第十三週	17	18	19	20	21	22	23		*11/18（一）校慶運動會補假 *11/19（二）防範一氧化碳中毒教育宣導 *11/20（三）廢電池換獎品、貓頭鷹獎卡兌換 *潔牙抽測 *全縣學生音樂比賽 *四～六年及體適能檢測開始	*11/19(二)頂樓面及排水孔清掃 *11/20(三)各類機具保養 *完成 12 月薪資印領清冊	*特教班適應體育運動競賽

	月	週次	曆							重 要 行 事			
			日	一	二	三	四	五	六	教務處	學務處	總務處	輔導處
十二月		第十四週	24	25	26	27	28	29	30	*11/28（四）&11/29（五）第二次定期評量	*潔牙輔導	*11/26（二）營養教育宣導 *11/27(三)各類機具保養 *11/28(四)十一月份生飲、貯水機房維護 *11/29(五)十一月份校舍安全檢查 *提交戶外教學需求計畫招標(一、二、三、五年級) *家長會十一月份經費核銷 勞保、健保費核算 勞保、健保、勞退分攤表差異表	*博愛小學堂出刊 *特教宣導月
		第十五週	十二月 1	2	3	4	5	6	7	*全縣一年級注音符號能力檢測 *教務主任第二次會議(暫定 12/7 星期五)。 *校內語文競賽(字音字形、朗讀、演說、作文、寫字、硬筆字)開始	*12/03（二）辦理全縣國小田徑對抗賽-第二場	*校園花木及草皮修剪週 *十二月份電梯保養維護 *108 年第四季竹北市災民收容所資料填報 *108 年 12 月救災資源填報 *12/4(三)各類機具保養 *工友考核 *12/4（一）簿本、美術用品提交採購需求	*小團輔回饋座談 *第二場次個案研討 *特教小天使才藝表演活動 *學習扶助成長測驗
		第十六週	8	9	10	11	12	13	14	*2019 喜閱節暨學習型城市成果博覽會(12 月 14 日)。 *12/11(三)校本研習:素養導向評量設計-邱鈺惠主任	*12/10（二）生活主題~感恩	*12/11(三)108 年 12 月救災資源稽催填報 *12/10(二)109 年第四季飲用水檢測(含廚房) *12/10(二)十二月份全校飲水機功能檢查 *12/11(三)各類機具保養 *十一月份公文歸檔編目 *稽催十一月份未結案公文	*特教學生獎助金申請 *友善校園工作成效評估檢討會 *教育儲蓄戶成果送件
		第十七週	15	16	17	18	19	20	21	*編輯寒假作業 *博愛英語日 *全校作業、作文查閱 *12/18（三）第 3 次領域小組會議	*12/20（五）全校跳繩比賽 *潔牙抽測 *遊戲器材及運動場地安檢	*12/17(二)頂樓面及排水孔清掃 *12/18(三)各類機具保養 *完成 1 月薪資印領清冊	*彩虹聖誕劇表演 *12/17(二)特教宣導
		第十八週	22	23	24	25	26	27	28		*12/24（二）聖誕節活動 *12/23-12/25 聖誕尋寶 *12/25（三）廢電池換獎品、貓頭鷹獎卡兌換 *12/25（三）社團上課結束 *12/27（五）社團上課結束 *潔牙輔導 *體適能上傳截止 *廁所滿意度評比結束	*12/25(三)各類機具保養 *12/26(四)十二月份生飲、貯水機房維護*午餐滿意度調查	*IEP 檢討會議

一〇九年	一月	第十九週	29	30	31	一〇九 一月 1	2	3	4	*提報在家自行教育訪視紀錄表 *01/01 元旦放假	*課間活動結束	*校園花木及草皮修剪週 *109 年 1 月救災資源填報 *12/31(二)十二月份校舍安全檢查 *1/3(五)各類機具保養 *申報 107 年度各類所得扣繳憑單 *午餐小義工表揚 *完成年終獎金印領清冊 *家長會十二月份經費核銷 勞保、健保費核算 勞保、健保、勞退分攤表差異表 *財產盤點 *檢送財產年報表	*整理輔導活動各項紀錄資料 *博愛小學堂出刊 *彙整各學年生命、性平、家庭教育課程 *學習扶助開課調查
		第二十週	5	6	7	8	9	10	11	*01/06 開始升國中調查 *01/08 (三) 13:20 課發會會議 14:00 校務會議 *各校國際教育成果上網填報。 *109 年度兒童課後照顧服務身心障礙學生專班開班經費申請。	*01/07(二)學務處各服務團隊表揚 *01/10(五)假期戶外活動調查及校安填報 *體育成績統計 *學生生活評量紀錄彙整 *各項體育器材清查回收 *上學期課間活動及含氟漱口水活動結束	*108 上學期影印費結算 *一月份電梯保養維護 *1/8(三)各類機具保養 *檔案年度清查 *財物盤點、收回借用公物品、教室鑰匙 *十二月份公文歸檔編目 *稽催十二月份未結案公文	*輔導工作期末會議 *教育儲蓄戶成果核結 *01/07(二)志工期末新歲聯誼
		第二十一週	12	13	14	15	16	17	18	*01/09 (四)、01/10 (五)第三次定期評量 *01/10 (五)低年級期末評量 *01/18 課後照顧班結束	*01/14、01/16 五年級農場服務 *服務學習週 *班際體育競賽週 *01/16 (四) 全校大掃除 *01/17 (五) 期末資源回收 *遊戲器材及運動場地安檢	*1/13(一)109 年 1 月救災資源稽催填報 *1/15(三)各類機具保養 *106 年度公文裝訂入庫 *完成 2 月薪資印領清冊 *1/17(五)課照、特教助理員退保	*擬定下學期輔導工作
		第二十二週	19	20	21	22	23	24	25	*01/20 (一) 休業式 *寒假 1/21-2/10 ； *2/11(一)開學日	*01/20 (一) 休業式、假期安全教育宣導	*1/21(二)頂樓面及排水孔清掃 *1/23(四)一月份生飲、貯水機房維護 *年度高壓電氣設備定期檢查 *學期末午餐會議	
		備註	本學期各類會議召開擬定如下： 1. 學生部分：每週二 8：05 為全校升旗朝會（敬請全體教職出席指導參加）。 2. 本校各項會議如遇月考，教師晨會照常舉行，學年會議彈性調整之，其他如有臨時召開必要視特殊情況聯繫。 3. 其他各委員會會議之召開以該會辦法或委員研議並商妥訂定之。寒假 1/21-2/10 ；2/11(一)開學日正式上課。										

製表：

各處室：

校長：